



ASOCIACION ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE
GENERAL VIEJO, MIRAFLORES, LA HERMOSA Y SANTA CRUZ DE GENERAL



FECHA: _____				
El suscrito: _____ en calidad de () Propietario Registral () Representante Legal () Autorizado Legal () Poseedor () Concesionario () Arrendatario () Tutor () Curador () Albacea Documento de identificación número _____ por ser el titular del inmueble que consta en				
() Certificación Literal Folio Real o Matricula _____ _____ _____	() Concesión Numero de contrato/concesión _____ _____	() Arriendo Número de contrato _____ _____	() Declaración Jurada Privado o protocolizada _____ _____	() Autorización zona indígena Nº Documento _____ _____
Que se representa gráficamente mediante		() Plano catastro _____ _____	() Plano Agrimensura _____ _____ COD APT	
Solicito realizar el cambio de nombre de contrato del NIS _____			A nombre de _____ _____	
PERSONA FISICA				
Nombre _____ _____	Primer Apellido _____ _____	Segundo Apellido _____ _____	Nº de cédula o pasaporte _____ _____	
PERSONAS JURIDICAS				
Razón social _____ _____			Cédula Jurídica _____ _____	
Principal		Secundario		
Fax o Teléfonos _____ _____	_____ _____	Fax o Teléfonos _____ _____	_____ _____	
Correo Electrónico _____ _____	_____ _____	Correo Electrónico _____ _____	_____ _____	
Dirección exacta: _____ _____ _____		Dirección exacta: _____ _____ _____		
FIRMA DEL TITULAR REPRESENTANTE LEGAL O AUTORIZADO				
Nombre _____ _____	Primer Apellido _____ _____	Segundo Apellido _____ _____		
Número de Cédula o Pasaporte _____ _____		Firma _____ _____		
USO EXCLUSIVO DE LA ASADA				

Nombre <input type="text"/>	Primer Apellido <input type="text"/>	Segundo Apellido <input type="text"/>
Número de Cédula o Pasaporte <input type="text"/>		Firma del funcionario _____

Cuando una persona física o jurídica, adquiera la titularidad registral de un inmueble o el derecho de posesión de un inmueble sin inscribir, que ya cuenta con los servicios de la ASADA, debe solicitar el cambio de nombre respectivo y aportar ante la oficina de la ASADA los siguientes requisitos:

REQUISITOS

1) Completar el formulario de la solicitud respectivo.
2) Presentar la cedula de identidad, de residencia o pasaporte vigente del propietario, poseedor o representante legal, según corresponda.
3) Certificado literal de la propiedad.

CONDICIONES

De acuerdo con la verificación de las condiciones necesarias para la aprobación de los servicios indicada de manera general en el artículo 15 de este reglamento, le corresponde a la ASADA verificar los requisitos ahí desglosados, así como las condiciones generales ahí establecidas para los tramites.

En caso de poseedores de terrenos sin inscribir, el solicitante deberá de suscribir ante la oficina de la ASADA, una declaración jurada la cual será firmada por el solicitante y dos testigos con una descripción de la naturaleza del inmueble, señalando en que consisten sus actos posesorios, la existencia de edificación, las mejoras realizadas y que la propiedad no se encuentra inscrita, Igualmente podrá aportar alguna resolución judicial que le otorgue esa condición, o bien alguna escritura ante notario publico en el que demuestre el traspaso o adquisición del derecho de posesión del inmueble.

Cumplida la presentación de la totalidad de requisitos; la ASADA contara con un plazo de 20 días hábiles para el cambio de nombre

Conforme a lo establecido en el artículo 6 de la Ley 8220, Publicada en La Gaceta Nº 49 de 11 de marzo de 2002, en caso de no cumplir con la presentación de la totalidad de los requisitos, se otorgará un plazo de 10 días hábiles para que los aporte. Transcurrido el plazo sin que se atienda el requerimiento, el tramite quedará denegado y en caso de requerir el servicio deberá realizar una nueva solicitud.