



ASOCIACION ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE
GENERAL VIEJO, MIRAFLORES, LA HERMOSA Y SANTA CRUZ DE GENERAL



Campo exclusivo de la ASADA

Numero de Solicitud _____ Fecha de presentación de la Solicitud _____

I.MOTIVO DE LA SOLICITUD

Seleccione con una X el tipo de proyecto que desea realizar y conteste lo solicitado

Servicio requerido: () Agua Potable () Alcantarillado Sanitario () Ambos

() Fraccionamiento
() Fraccionamiento simple
() Excepción de fraccionamiento para uso residencial
() Fraccionamiento de parceas para uso agrícola, pecuarios, forestales o mixtos
() Fraccionamientos con fines urbanísticos

() Individualización
() Nuevo Proyecto Constructivo
() Renovación de disponibilidad anterior, indique el N° _____

II.INFORMACION GENERAL DEL INMUEBLE

¿El inmueble cuenta con NIS existente? () Sí Indique el # de NIS _____ Indique la cantidad de unidades de consumo que existen en el inmueble _____
() No

NIS: Número de identificación del servicio

Unidad de consumo: cada una de las unidades de vivienda, comercio, industria u otras, que cuentan con instalaciones propias de agua y que reciben el servicio de la ASADA

III. DATOS DE LA PROPIEDAD

Naturaleza del inmueble	Título de la propiedad	Titular del inmueble	Representación Gráfica del inmueble
() Inmueble Inscrito () Zona Marítima () Parcela Agrícola	Folio Real o Matrícula _____	() Propietario registral	() N° de Plano _____ () Plano de Agrimensura _____
		() Representante legal	
		() Albacea	
		() Curador	
		() Tutor	
		() Autorizado legal	
		() Concesionario	
() Terreno sin Inscribir	() Declaración Jurada Privada	() poseedor	() Plano de Agrimensura _____
() Declaración Jurada	() Autorizado Legal		
() Zona Indígena	Número de documento AD _____	() Autorizado Legal	
() Zona Fronteriza o Arriendo	Número de contrato/concesión _____	() Concesionario	() Número de Plano _____
		() Representante	
		() Autorizado Legal	

IV. INFORMACION DEL TITULAR DEL INMUEBLE

() Persona Física N° de Identificación

() Persona Jurídica N° de Identificación

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Razón Social

Teléfono 1	<input type="text"/>	Teléfono 2	<input type="text"/>
V. LOCALIZACION DE LA PROPIEDAD			
Provincia	Cantón	Distrito	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Dirección Exacta del inmueble: _____ _____			
VI. MEDIOS PARA NOTIFICACIÓN			
Prioridad	Principal	Secundario	
fax	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Correo electrónico	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
VII. LA SOLICITUD DE CONSTANCIA DE DISPONIBILIDAD CORRESPONDE A:			
Tipo de proyecto	Sub Clasificación CFIA	Datos específicos a desarrollar	
() Vivienda Unifamiliar	() Vivienda ubicada en lote individual	Área de construcción	
	() Vivienda ubicada en lote de urbanización y condominio	<input type="text"/>	
	() Vivienda en territorio indígena.	Niveles de construcción	
	() Vivienda en zona marítimo terrestre	<input type="text"/>	
		Caudal requerido m3/d	
		<input type="text"/>	
() Local Comercial y Almacenamiento	() Centro Comercial	Área de construcción	
	() Supermercado	<input type="text"/>	
	() Bodegas	Niveles de construcción	
	() Parqueos	<input type="text"/>	
		Caudal requerido m3/d	
		<input type="text"/>	
() Condominio	() Condominio Residencial	Área de construcción	
	() Condominio Comercial	<input type="text"/>	
	() Condominio Industrial o Bodegas	Niveles de construcción	
	() Condominio Mixto	<input type="text"/>	
	() Condominio FF	Caudal requerido m3/d	
		<input type="text"/>	
() Establecimientos Industriales	() Centro de recuperación de residuos sólidos	Área de construcción	
	() Granja avícola () Granja porcícola	<input type="text"/>	
	() Estaciones de trasferecia de residuos sólidos	Niveles de construcción	
	() Invernaderos () Zona Franca	<input type="text"/>	
		Caudal requerido m3/d	
		<input type="text"/>	

() Edificios para educación	<input type="checkbox"/> Escuela <input type="checkbox"/> Colegio <input type="checkbox"/> Universidad <input type="checkbox"/> Centros para universitarios	Área de construcción <input type="text"/> Niveles de construcción <input type="text"/> Caudal requerido m3/d <input type="text"/>
() Edificios de asistencia hospitalaria	<input type="checkbox"/> Hospitales <input type="checkbox"/> Clínicas	Área de construcción <input type="text"/> Niveles de construcción <input type="text"/> Caudal requerido m3/d <input type="text"/>
() Hoteles y similares	<input type="checkbox"/> Hotel <input type="checkbox"/> Motel <input type="checkbox"/> Cabina	Área de construcción <input type="text"/> Niveles de construcción <input type="text"/> Caudal requerido m3/d <input type="text"/>
() Proyectos con fines turísticos y de recreo	<input type="checkbox"/> Centro Turístico <input type="checkbox"/> Piscinas	Área de construcción <input type="text"/> Niveles de construcción <input type="text"/> Caudal requerido m3/d <input type="text"/>
() Sitos de expendio y Manipulación de Alimentos	<input type="checkbox"/> Bares <input type="checkbox"/> Restaurante <input type="checkbox"/> Soda	Área de construcción <input type="text"/> Niveles de construcción <input type="text"/> Caudal requerido m3/d <input type="text"/>
() Proyecto habitacional	<input type="checkbox"/> Apartamentos <input type="checkbox"/> Multifamiliares <input type="checkbox"/> Conjunto Residencial <input type="checkbox"/> Urbanización	Área de construcción <input type="text"/> Niveles de construcción <input type="text"/> Caudal requerido m3/d <input type="text"/>
FAVOR DETALLAR CON SUS PALABRAS EL TIPO DE PROYECTO A REALIZAR, INDICANDO CUALQUIER DATO QUE NO HAYA SIDO MENCIONADO ANTES		
Autorizo a la ASADA a realizar cualquier inspección que se requiera en la propiedad () Sí () No		

VIII. Firma del solicitante, representante legal o autorizado

Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Cédula o Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Firma

IX. Uso exclusivo de la ASADA quien recibe la solicitud

Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Cédula o Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

x. Información importante

Para el otorgamiento de la constancia de disponibilidad de servicios, el formulario debe ser presentado y firmado por el propietario registral, poseedor o representante legal ante la oficina de la ASADA o al correo electrónico asadageneralviejo@gmail.com. En caso de que no sea el propietario el que gestione la solicitud, debe presentar un poder especial, autorización o aval debidamente autenticada que lo acredite para realizar la gestión. Para tales efectos se deben presentar de forma física o digital los siguientes requisitos.

De los requisitos de admisibilidad y condiciones para la solicitud de constancia de disponibilidad de servicios

- 1) Formulario de solicitud proporcionado por la ASADA, completo y firmado por el propietario registral, poseedor o representante o autorizado legal, en donde se indicará el propósito de la disponibilidad y una descripción detallada del proyecto.
- 2) Documento de identificación del propietario del inmueble o su representante legal.
- 3) Copia del plano de la propiedad.
- 4) Certificación literal de la propiedad sin más de 30 días de extendida.
- 5) Si la propiedad no cuenta con plano catastrado debe presentar el plano de agrimensura y copia del plano madre.
- 6) si el inmueble no está inscrito deberá presentar declaración jurada, firmada por el solicitante y dos testigos con la descripción de la naturaleza del inmueble. Señalando en qué consisten sus actos posesorios, la existencia de edificación, las mejoras realizadas y que la propiedad no se encuentra inscrita.

XI. Importante

Conforme a lo establecido en el artículo 6 de la Ley 8220, publicada en La Gaceta N°49 del 11 de marzo del 2002, en caso de no cumplir con la presentación de la totalidad de los requisitos, se otorgará un plazo de 10 días hábiles para que los aporte. Transcurrido el plazo sin que se atienda el requerimiento, el trámite quedará denegado y en caso de requerir el servicio deberá realizar una nueva solicitud. Cumplida la presentación de la totalidad de los requisitos; la ASADA contará con un plazo de hasta 15 días hábiles para la resolución del trámite